

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de agosto de 2021

Lic. Francisco José Quezada  
Administrador General  
Administración General  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Administrador General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Gandhy Emmanuel Franco Paz</u>	CUI:	<u>2982-94664-0103</u>
Número de contrato:	<u>029-167-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>No.677-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>101123663</u>
Número de Factura:	<u>1638613267</u>	Serie:	<u>DAEC173B</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>agosto</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.30,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01 de junio de 2021 al 31 de diciembre 2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Servicios Generales</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para Servicios Generales de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

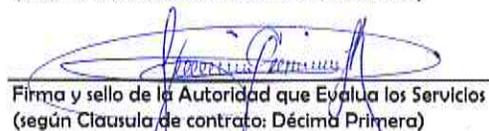
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoye en la programación de las actividades asignadas a cada uno de los colaboradores de la Sección de Servicios
- Apoye en la verificación y supervisión de las actividades que se realizan los colaboradores de la Sección de Servicios Generales.
- Brinde apoyo en la elaboración de Correspondencia de la Sección de Servicios Generales.
- Apoye en el control de kilometraje y combustible de los vehículos asignados a la Dirección Superior.
- Brinde apoyo en desarrollo de procesos que permitan identificar fuentes de mejora en cuanto a la productividad del personal y uso de Implementos .
- Otras actividades a fines y atender las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato.

Gandhy Emmanuel Franco Paz  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Sergio Alejandro Antillon Hernandez  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Sergio Alejandro Antillon Hernández  
Jefe de Servicios Generales  
Dirección Superior  
Ministerio de Cultura y Deportes